

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор учреждения
Социального обслуживания
Е.Н. Максимова
2023 года



План
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МУ «Даниловский комплексный центр социального обслуживания населения»
(наименование учреждения)
на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные мероприятия по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации						
1.1.	Несоответствие информации о деятельности организации социального обслуживания, размещённой на официальном сайте организации социального обслуживания, её содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами. Отсутствует следующая информация: - о дате государственной ре-	Привести в соответствие информацию о деятельности учреждения, размещённую на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», добавив отсутствующую информацию: - о дате государственной регистрации МУ «Даниловский комплексный центр социального обслуживания населения» с указанием числа, месяца и года регистрации.	февраль 2023 года	Калякина В.В. – зам. директора, Яблонцева Д.В. – зам. директора, Кузнецов А.Ю. – программист	Приведена в соответствие информация о деятельности учреждения, размещённая на официальном сайте учреждения: - размещена информация о дате государственной регистрации МУ «ДКЦСОН» - число, месяц и год.	02 февраля 2023 года

	гистрации организации социального обслуживания с указанием числа, месяца и года регистрации.					
1.2.		Доработать сайт учреждения в сети «Интернет», актуализировать информацию на стендах учреждения	февраль-март 2023 года	Калякина В.В. – зам. директора, Яблонцева Д.В. – зам. директора, Кузнецов А.Ю. – программист	Доработан сайт учреждения: - добавлена колонка Новостей; - обновлена документация в разделах Антитеррор и безопасность учреждения, Противодействие коррупции Актуализировали информацию на стендах учреждения: - порядок и условия предоставления социальных услуг в стационарной, полустационарной и надомной формах обслуживания; - перечень предоставляемых социальных услуг в отделениях учреждения; - о новых услугах в учреждении в рамках «Приёмной семьи», о деятельности помощников по уходу, о работе службы «Мобильная бригада».	06 – 08 февраля 2023 года 06 – 10 февраля 2023 года
II. Комфортность условий предоставления услуг						
2.1.		Провести косметический ремонт в помещениях двух отделений временного проживания	август – сентябрь 2023 года	Максимова Е.Н. – директор учреждения,	В отделении временного проживания д. Федурино проведён косметический	Май – июнь 2023 года

		граждан пожилого возраста и инвалидов		Муравьева А.А. – заведующая отделением, Поцелуева И.Ф. – заведующая отделением	ремонт в комнатах проживающих ПСУ. В отделении временного проживания с. Серёда косметический ремонт произведён в помещении столовой и холла	Июнь – июль 2023 года
III. Доступность услуг для инвалидов						
3.1.	Помещения организации социального обслуживания и прилегающей к ней территории не оборудованы с учётом доступности для инвалидов, в частности отсутствует: - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов	Оборудовать помещения учреждения и прилегающей к ней территории с учётом доступности для инвалидов, а именно: - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов	2023 – 2024 годы	Максимова Е.Н. – директор учреждения	Вопрос выделения стоянок для автотранспортных средств инвалидов на стадии согласования с органами ГБДД.	
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы						
4.1.		Провести совещания, собрания с работниками структурных подразделений учреждения по вопросу соблюдения в своей работе принципов профессиональной служебной этики и общей культуры общения с получателями услуг.	март 2023 года	Калякина В.В. – зам. директора, Яблонцева Д.В. – зам. директора	Проведено совещание с руководителями структурных подразделений и специалистами учреждения, а также провели собрания с работниками структурных подразделений учреждения по вопросу соблюдения в своей работе принципов профессиональной служебной этики и общей культуры общения с получателями услуг.	10.03.2023 года с 16.03. по 30.03.2023 года
		Направление работников учреждения в образовательные учреждения для получения со-	Постоянно	Калякина В.В. – зам. директора, Кузьмина А.К. –	В учреждении: -168 человек повысили квалификацию;	в течение 1 полугодия 2023 года

		ответствующего образования и повышения квалификации.		специалист по кадрам.	- 3 человека прошли профессиональную переподготовку; - 3 человека прошли обучение по дополнительной программе; - 1 человек получил среднее профессиональное образование.	
V. Удовлетворённость условиями оказания услуг						
5.1.		Проведение мониторинга качества и доступности услуг, предоставляемых учреждением (опросы, анкетирование).	В течение года	Калякина В.В. – зам. директора, Яблонцева Д.В. – зам. директора,	Проведён мониторинг качества и доступности социальных услуг, предоставляемых учреждением, с использованием анкеты в результате которого опрошено 100 получателей социальных услуг. В рамках внутреннего контроля за качеством работы структурных подразделений учреждения было опрошено и анкетировано 50 получателей социальных услуг.	с 01.02 по 17.02. 2023 года с 16.01 по 30.06. 2023 года